

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 91 компенсирующего вида»
МДОУ «Д\с № 91»**

Утверждено приказом
заведующего МДОУ «Д\с № 91»
№ 01-11/230 от 21.09.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями в
МДОУ «Д\с № 91»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 419 ФЗ от 01 декабря 2014 г "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов", Приказом № 527н от 30 июля 2015 г. "Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи", утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом МДОУ «Д/с № 91».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации и алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – инвалиды), обеспечение условий для беспрепятственного доступа.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на посетителей МДОУ «Д/с № 91».

1.4. Для обеспечения получения социальных услуг в различных жизненных ситуациях в МДОУ «Д/с № 91» используется алгоритм оказания ситуационной помощи с опорой на буквенный кодификатор категорий инвалидности, дифференцированный по преимущественному виду помощи, в которой нуждается инвалид.

2. Буквенные коды и категории инвалидности

2.1. Для реализации ситуационной помощи каждой группе инвалидов нормативно установлен код (буквенный), который позволяет систематизировать деятельность МДОУ «Д/с № 91» по определению и предоставлению видов услуг инвалидам и видов помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Основные категорий инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи представлены в таблице 1.

Таблица 1. Основные категорий инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи

№ п/п	Код	Преимущественный вид помощи	Ситуационная помощь
1	К – инвалид передвигается в коляске	Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи, в т.ч. вне дома, в связи с выраженным ограничением способности к мобильности	Внутри учреждения сотрудник оказывает помощь: -преодолении порогов, узких проемов; -при одевании и раздевании; - при передвижении внутри учреждения в случае необходимости; - при питье; - при посещении туалета в случае необходимости; По окончании оказания услуги сотрудник провожает инвалида и оказывает помощь при выходе из здания.
2	С – инвалид слепой и слабовидящий ограничен в	Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи и сопровождении, в т.ч. вне дома, в связи со значительно выраженным	Ситуационная помощь оказывается сотрудником учреждения при возникающих

	ориентации	и выраженным ограничением способности к ориентации (слепые и слабовидящие).	затруднениях внутри учреждения: - при одевании и раздевании; -сопровождение к месту назначения и помощь в ориентации (вход/выход) -ознакомление с расположенной в учреждении информацией; -помощь в заполнении документов; -
3	О – с поражением опорно-двигательного аппарата	Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи, в т.ч. вне дома, в связи с выраженным ограничением способности к самообслуживанию и бытовой жизни.	Нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) в самообслуживании и при передвижениях вне дома.
4	Г – инвалид глухонемой или глухой	Нуждается в специализированной помощи (сурдопереводчика) при формальных взаимоотношениях (преимущественно вне дома) в связи со значительно выраженным и выраженным ограничением способности к общению и межличностному взаимодействию (глухонемые, глухие).	наличие письменной информации об оказываемых услугах внутри здания. Сопровождение сурдопереводчика при плановом посещении учреждения. При отсутствии сурдопереводчика сотрудник учреждения оказывает помощь в -ознакомлении с расположенной в учреждении информацией; -помощь в заполнении документов.
5	У – инвалид ограничен в общении и контроле за своим поведением	Составляют инвалиды с выраженными (тяжелые проблемы) нарушениями умственных функций. Нуждается в помощи (сопровождении) посторонних лиц.(персонала) вне дома	Инвалидам и сопровождающим их лицам ситуационная помощь оказывается сотрудником учреждения при возникающих затруднениях внутри здания: - сопровождение и помощь в ориентации (вход/выход); - ознакомление с

			расположенной в учреждении информацией; - помощь в заполнении документов (уточнить информацию)
--	--	--	---

3 Алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий

3.1 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «К»

Дежурный, администратор:

- выходит на улицу, -открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- уточняет, в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения;
- сообщает заведующему о необходимости оказания помощи для посещения посетителя с ограничением передвижения;
- оказывает помощь при выходе из. здания

сотрудник, оказывающий помощь:

- оказывает помощь при одевании и раздевании;
- в случае необходимости оказывает помощь при передвижении внутри здания, сопровождает по кабинетам,
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета.

3.2 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «С»

Дежурный администратор:

- по монитору системы видеонаблюдения видит посетителя с ограничением в самообслуживании;
- встречает слепого инвалида на улице (на входе в здание);
- открывает входные двери;
- помогает войти в здание;
- берет посетителя под локоть и сопровождает до сотрудника который будет оказывать помощь;

- оказывает помощь при выходе из здания;

- помогает при одевании и раздевании;

- сопровождает до нужного кабинета, придерживая его под локоть;

- оказывают помощь при ориентации в помещении.

3.3 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «О»

При нахождении инвалида с кодом «О» в помещениях, ему оказывается ситуационная помощь при всех действиях при передвижении или выполняемых руками:

Дежурный администратор:

- по монитору системы видеонаблюдения видит посетителя с ограничением в самообслуживании;

- встречает инвалида на улице (на входе в здание);

- открывает входные двери;

- помогает войти в здание;

- приглашает сотрудника для оказания помощи;

- оказывает помощь при выходе из здания.

- помогает при одевании и раздевании;

- сопровождает до нужного кабинета.

3.4 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Г»

Инвалид глухой при формальном общении нуждается в услугах сурдопереводчика.

Ситуационная помощь инвалиду оказывается во всех помещениях, где отсутствует письменная информация об услугах,

При плановом посещении объекта инвалиду с кодом «Г» необходимо заранее обращается за сурдопереводчиком или сопровождающим лицом.

Во время пребывания инвалида в МДОУ «Д/с № 91» сурдопереводчик сопровождает инвалида по территории, знакомит с письменной информацией о проводимых мероприятиях, участвует в проведении реабилитационных мероприятий, оказывая услуги по сурдопереводу.

При отсутствии сурдопереводчика сотрудник, оказывающий помощь, знакомит инвалида с письменной информацией о порядке оказания социальных услуг и другой запрашиваемой инвалидом информации.

4. Ответственность

4.1. МДОУ «Д/с № 91» несет ответственность перед инвалидом за убытки и моральный вред, причиненные ему вследствие неоказания или ненадлежащего оказания ему услуги, нарушения его прав и законных интересов, в том числе разглашения его персональных данных и использования сотрудниками МДОУ «Д/с № 91» своего служебного положения в целях несоответствующих интересам инвалида.

4.2. Для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими к объектам МДОУ «Д/с № 91» сотрудникам необходимо оказывать ситуационную помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у инвалида нарушения здоровья с учетом буквенного кода и той ситуации, в которой находится инвалид.

4.3. При оказании ситуационной помощи работники МДОУ «Д/с № 91» обязаны соблюдать и защищать права и интересы инвалидов и обеспечивать конфиденциальность персональных данных и сведений о содержании оказываемых им услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение может изменяться и дополняться, в связи совершенствованием форм, методов и условий работы учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения в положение вносятся по приказу и утверждаются заведующим ДОУ.